



СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

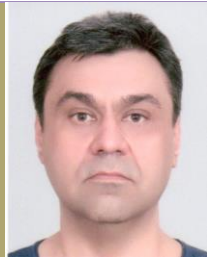
«ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ ЗА МІЖНАРОДНИМИ СТАНДАРТАМИ»

Галузь знань	07 – Управління та адміністрування			Освітній рівень	Другий (магістерський)		
Шифр і назва спеціальності	071 – 071 Облік і оподаткування			Семестр	1		
Назва освітньої програми	071 Облік і оподаткування			Тип дисципліни	вільного вибору		
Факультет	Економіки і менеджменту			Кафедра	обліку, оподаткування та економічної безпеки		
Обсяг:		За видами занять:					
Кредитів ECTS	Годин	Лекцій	Семінарських занять	Практичних занять	Лабораторних занять	Самостійна підготовка	Вид контролю
4	120	30	-	15	-	75	залік

ВИКЛАДАЧ

Сімаков Костянтин Іванович, E-mail: zaslonovk@ukr.net

ORCID ID: orcid.org/0000-0003-0094-2930



Кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри «Облік, оподаткування і економічної безпеки».

Досвід роботи - 25 років.

Автор понад 50 наукових та навчально-методичних праць.

Провідний лектор з дисциплін: «Бухгалтерський облік», «Управлінський облік», «Облік в банках» та ін.

Ісаншина Галина Юріївна,
<http://isanshyna.galyna.tilda.ws/>

E-mail: isanshina_galina@ukr.net

ORCID ID: <https://orcid.org/0000-0001-5868-5733>



Старший викладач кафедри «Облік, оподаткування і економічна безпека».

Досвід роботи - 21 рік.

Автор понад 60 наукових та навчально-методичних праць.

Викладаю дисципліни: «Податковий менеджмент», «Міжнародне податкове планування», «Облік та звітність за міжнародними стандартами», «Аудит за міжнародними стандартами», «Податковий облік та звітність».

ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ДИСЦИПЛІНУ

Анотація	«Облік та звітність за міжнародними стандартами» є вибірковою дисципліною, яка сприяє підготовці фахівців з обліку і оподаткування. Глобалізація ринків капіталу привела до необхідності застосування гармонізованих стандартів бухгалтерського обліку, надання і розкриття інформації про суб'єкт звітування. Тому важливим для сучасного професіонала бухгалтера є вміння формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття економічних рішень.
Мета та цілі	Метою дисципліни «Облік та звітність за міжнародними стандартами» є формування системи знань та вмінь зі складання фінансової звітності за міжнародними стандартами, інтерпретування, оприлюднення й використання відповідної інформації для прийняття економічних рішень.
Формат	Лекції (очний, заочний формат), практичні заняття (очний, заочний формат), консультації (очний, заочний формат), підсумковий контроль – екзамен (очний, заочний формат).
Пререквізити	Загальні та фахові знання, отримані на першому (бакалаврському) рівні вищої освіти («Основи обліку за МСФЗ», «Фінансовий облік 1», «Фінансовий облік 2», «Економіка підприємства» та ін.).
Пореквізити	Знання з дисципліни «Облік та звітність за міжнародними стандартами» можуть бути використані під час вивчення написання магістерської роботи.

Компетентності відповідно до освітньо-професійної програми

Інтегральна компетентність (ІК)

ІК. Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, контролю, аудиту, оподаткування, що передбачає здійснення організаційних, методичних, регуляторних інновацій у сфері обліку, оподаткування та контролю та характеризується невизначеністю умов і вимог здійснення професійної та навчальної діяльності.

Загальні компетентності (ЗК)

- ЗК01.** Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
- ЗК02.** Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК03.** Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
- ЗК06.** Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК07.** Здатність працювати в міжнародному контексті.
- ЗК08.** Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
- ЗК11.** Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

Спеціальні (фахові) компетентності (СК)

- СК01.** Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.
- СК04.** Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.
- СК07.** Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.
- СК09.** Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
- СК10.** Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.
- СК12.** Здатність управління бюджетними процесами, складання звітності за міжнародними стандартами та її аналіз в установах державного сектору.

Програмні результати навчання (ПРН)

- ПРН02.** Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.
- ПРН07.** Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
- ПРН09.** Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
- ПРН17.** Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
- ПРН18.** Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

Вимоги викладача, політика курсу

Освоєння дисципліни передбачає обов'язкове відвідування лекцій і практичних занять згідно розкладу, не спізнюватись, а також самостійну роботу. Здобувач зобов'язаний працювати з навчальною та додатковою літературою, з інформацією на електронних носіях і в Інтернет-ресурсах. За умов пропуску лекційних занять проводиться усна співбесіда за темою. Відпрацьовувати практичні заняття за наявності допуску викладача.

Курс передбачає роботу в колективі. Середовище в аудиторії є дружнім, творчим, відкритим до конструктивної критики. Самостійна робота включає в себе теоретичне вивчення питань, що стосуються тем лекційних занять, які не ввійшли в теоретичний курс, або ж були розглянуті коротко, їх поглиблена проробка за рекомендованою літературою. Усі завдання, передбачені програмою, мають бути виконані у встановлений термін. Якщо студент відсутній з поважної причини, він презентує виконані завдання під час самостійної підготовки та консультації викладача. Під час роботи над завданнями не припустимо порушення академічної доброчесності: при використанні Інтернет-ресурсів та інших джерел інформації студент повинен вказати джерело, використане в ході виконання завдання. У разі виявлення факту плагіату студент отримує за завдання 0 балів.

СТРУКТУРА ДИСЦИПЛІНИ

Лекція 1	Тема Т1. Концептуальні основи МСФЗ.				
Лекція 2	Тема Т2. Облік запасів відповідно до IAS 2.	Практичне заняття 1	Роль і призначення міжнародних стандартів обліку та фінансової звітності. Порядок прийняття нових МСФЗ. Міжнародна гармонізація – сближення вимог IFRS та USA GAAP. Структура, елементи та методи оцінки активів, капіталу та зобов'язань, якісні характеристики звітності підприємств. Компоненти фінансової звітності.		Історія введення МСФЗ. Міжнародні регулюючі МСФЗ органи: структура, Інститут попечителів, Рада з МСФЗ, Комітет з інтерпретацій з МСФЗ, Консультативна рада зі стандартів. Облікова політика та зміни в облікових оцінках, помилки. Ретроспективний підхід. Концепції капіталу, що застосовуються в МСФЗ. Перше застосування МСФЗ.
Лекція 3 Лекція 4	Тема Т3. Облік основних засобів відповідно до IAS 16. Облік витрат на позики відповідно до IAS 23.	Практичне заняття 2	Визначення методики оцінки запасів: первісна вартість, ціна продажу, згідно IAS 2 «Запаси». Собівартість запасів. Витрати на придбання. Витрати на переробку. Інші витрати. Витрати, які не включаються до собівартості запасів. Методи розрахунку собівартості запасів. Визнання в якості витрат, капіталізація. Чиста ціна реалізації (ЧСР). Визначення методики оцінки основних засобів: первісна вартість, переоцінена вартість, справедлива вартість, згідно IAS 16 «Основні засоби», критерії визнання.		Модель обліку за первісною вартістю. Модель обліку за переоціненою вартістю. Капіталізації витрат по кредитах стосовно кваліфікованих активів згідно IAS 23. Початок капіталізації. Пристановлення капіталізації. Завершення капіталізації. Розкриття інформації у Примітках. Особливості застосування методів амортизації, визначення термінів корисної служби. Завершення визнання основних засобів.
Лекція 5	Тема Т4. Облік зменшення корисності активів відповідно до IAS 36.				
Лекція 6	Тема Т5. Облік нематеріальних активів відповідно до IAS 38.	Практичне заняття 3	Особливості розкриття у фінансовій звітності інформації стосовно знецінення активів згідно IAS 36. Признаки знецінення актива. Відновна вартість. Визнання та оцінка збитків від знецінення. Цінність використання. Одиниця, що генерує грошові кошти (ОГГК). Розкриття інформації у Примітках. Облік знецінення при наявності гудвілу у ОГГК. Відновлення раніше визнаних збитків від знецінення.		Розкриття у фінансовій звітності суттєвої інформації для розуміння діяльності компанії стосовно нематеріальних активів згідно IAS 38. Загальні критерії визнання. Ідентифікація. Контроль. Вірогідне надходження майбутніх економічних вигід. Первісна оцінка. Наступні витрати. Наступна оцінка. Розкриття інформації у Примітках. Завершення визнання нематеріальних активів.
Лекція 7	Тема Т6. Облік інвестиційної нерухомості відповідно до IAS 40 та орендних операцій за IFRS 16.				

Лекція 8	Тема Т7. Облік забезпечень, умовних зобов'язань та умовних активів відповідно до IAS 37.	Практичне заняття 4	Моделі обліку інвестиційної нерухомості згідно IAS 40. Перекласифікації. Термін оренди. Операційна оренда. Фінансова оренда. Особливості відображення у фінансовій звітності орендарів орендних операцій відповідно IFRS 16. Облік у орендодавця. Продаж зі зворотною орендою. Розкриття інформації у Примітках. Критерії визнання інвестиційної нерухомості. Первісна оцінка. Наступні витрати.	Визначення оціночних зобов'язань, умовних зобов'язань та умовних активів згідно IAS 37. Умовні активи та зобов'язання. Оцінка забезпечення. Особливості їх відображення у фінансовій звітності. Розкриття інформації у Примітках. Зв'язок між забезпеченнями та умовними зобов'язаннями. Критерії визнання забезпечень. Практика застосування правил визнання та оцінки забезпечень в конкретних обставинах.
Лекція 9	Тема Т8. Облік відповідно до IFRS 5 «Непоточні активи, утримувані для продажу, та припинена діяльність».			
Лекція 10 Лекція 11	Тема Т9. Визнання, оцінка, подання та розкриття доходів і витрат.	Практичне заняття 5	Особливості розкриття у фінансовій звітності інформації стосовно необігових активів для продажу та завершеної діяльності за IFRS 5. Розкриття інформації у Примітках. Критерії визнання та оцінка непоточних активів, що утримуються для продажу. Класифікація фінансових інструментів. Первісне визнання. Первісна оцінка. Наступна оцінка. Завершення визнання. Вимоги щодо визнання, оцінки та розкриття інформації про доходи та витрати підприємства.	Розкриття у фінансовій звітності інформації про доходи підприємства згідно IFRS 15 «Виручка за договорами з покупцями». Модель визнання виручки. Розкриття інформації у Примітках. Продаж с правом на повернення. Договори зворотної покупки. Некомпенсовані первісні платежі. Поступка у ціні. Скидки за обсяг. Гарантії. Порядок обліку та відображення в фінансовій звітності фінансових інструментів. Хеджування.
Лекція 12	Тема Т10. Облік відповідно до IAS 28 «Інвестиції в асоційовані та спільні підприємства».			

Лекція 13 Лекція 14	Тема Т11. Консолідована фінансова звітність відповідно до IFRS 3, 10.	Практичне заняття 6	Розкриття у фінансовій звітності інформації про інвестиції в спільні та асоційовані компанії згідно IAS 28. Суттєвий вплив. Метод часткового впливу. Облік операцій між інвестором та асоційованою компанією або інвестором та спільним підприємством. Збитки від знецінення. Спільне підприємництво. Спільний контроль. Види спільного підприємництва.	Методика складання консолідованої фінансової звітності згідно IFRS 3, 10. Об'єднання бізнесів та метод придбання. Визнання та оцінка гудвілу або доходу. Справедлива вартість переданої винагороди. Термін оцінки. Мета консолідації. Консолідаційні коригування. Вибуття інвестицій у дочірню компанію.
Лекція 15	Тема Т12. Різниця між П(С)БО, МСФЗ, НП(С)БОДС та IPSAS	Практичне заняття 7	Розкриття інформації: події після завершення звітного періоду; про пов'язаних осіб; прибуток на акцію; проміжна фінансова звітність; оцінка справедливої вартості; операційні сегменти. Визначення покупця. Визначення дати придбання. Звільнення материнської компанії від складання консолідованої звітності. Компанії, що пов'язані з державою. Представлення у консолідованій звітності. Базовий прибуток на акцію. Прибуток власників звичайних акцій. Ретроспективні коригування.	Вартість впровадження МСФЗ та IPSAS в різних країнах, особливості формування деяких показників фінансової звітності підприємств і організацій державного сектору. Необхідність професійної перепідготовки облікових працівників і переходу до IPSAS та МСФЗ в Україні. Характеристика сучасного стану системи бухгалтерського обліку в приватному та державному секторах України.

МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ДИСЦИПЛІНИ

Лекційні і практичні заняття укомплектовано наступним обладнанням: ноутбук Acer Aspire5750Z (Intel (R) Core (TM) i5-2410M (2.30 ГГц) / RAM 6 ГБ), ноутбук Samsung NP R528, мультимедійний бізнес-проектор Epson H435B, OpenOffice.org 4.1.7, GoogleDocs, Internet-браузер Google Chrome 92.0.4515.159, екран. Система дистанційного навчання і контролю Moodle – <http://moodle.dgma.donetsk.ua/my/>

ЛІТЕРАТУРА ТА НАВЧАЛЬНІ МАТЕРІАЛИ

- | | |
|--|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1 Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні : <i>закон України від 16.07.1999 № 996 – XIV</i>. Редакція від 01.07.2021, підстава – 738-IX. Дата оновлення: 01.07.2021. – Режим доступу : https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14#Text 2 Стратегія застосування міжнародних стандартів фінансової звітності в Україні : <i>розпорядження Кабінету Міністрів України від 24.10.2007 № 911-р</i>. Редакція від 27.11.2013, підстава – 820-2013-п. Дата оновлення: 01.07.2021. – Режим доступу: http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/911-2007-%D1%80. 3 Переклад міжнародних стандартів фінансової звітності 2020 року. – Режим доступу: https://mof.gov.ua/uk/mizhnarodni-standarti-finansovoi-zvitnosti | <ol style="list-style-type: none"> 1. МСФЗ : методичні вказівки до самостійного вивчення для студентів спеціальності 071 заочної форми навчання) / уклад. : Г. Ю. Ісаншина. – Краматорськ : ДДМА, 2020. – Ч. I. – 87 с. 2. Ісаншина Г.Ю. Тенденції розвитку звітування суб'єктів господарювання та державного управління. <i>Економіка України</i>. 2021. № 1. С. 54—68. – [фахове видання] (1,0 друк. арк.). 3. Ісаншина Г. Ю. Особливості застосування міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та фінансової звітності в Україні // <i>Ефективна економіка</i>. — 2019. — №4. — Режим доступу: http://www.economy.nayka.com.ua/?op=1&z=6994 (0,50 друк. арк.). 4. Ісаншина Г. Ю. Розвиток міжнародних стандартів бухгалтерського обліку у державному секторі та перспективи їх впровадження в Україні / Г. Ю. Ісаншина // <i>Молодий вчений</i>. — 2019. — №1. — С. 460-464. — — Режим доступу: https://doi.org/10.32839/2304-5809/2019-1-65-106 (0,50 друк. арк.). 5. ACCA ДипИФР (Рус), 4-е издание. / О. А. Чубарь. – Киев : ООО «Акцент ПП», 2018. - 464 с. – ISBN: 978-966-921-173-6. 6. ACCA Financial Reporting (FR). Notes (March-June 2019 exams). – Режим доступу: |
|--|--|

<https://opentuition.com/acca/fr/acca-financial-reporting-fr-notes>.

7. Звітність за МСФЗ. Практичні рекомендації зі складання. Практичний посібник / С.О. Рогозний, О.В. Карпачова, С.Я. Зубілевич. – Київ: «МЕДІА – ПРО» «Справочник економіста». – 2017. – 140 с.

8. Лучко М.Р., Бенько І.Д. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами / М.Р. Лучко, І.Д. Бенько. – Тернопіль: Екон. думка. ТНЕУ, 2019. – 360 с. – Режим доступу:

<http://dspace.wunu.edu.ua/bitstream/316497/18078/1/%D0%9A%D0%BD%D0%B8%D0%B3%D0%B0%20%D0%9C%D0%A1.pdf>

9. Методичні вказівки до самостійної роботи з навчальної дисципліни «Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами» для студентів спеціальності 71 «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти. – Рівне, НУВГП, 2017. – 73 с. – Режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua/8038/1/06-02-197.pdf>

10. Методичні вказівки та завдання до практичних занять і самостійної роботи з навчальної дисципліни «Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами» для студентів спеціальності 71 «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти. – Рівне, НУВГП, 2017. – 55 с. – Режим доступу: <http://ep3.nuwm.edu.ua/8040/1/06-02-199.pdf>

11. Трансформація фінансової звітності українських підприємств у звітність за міжнародними стандартами фінансової звітності: Методичний посібник, 4-е видання / С.Ф. Голов, В.Н. Костюченко, О.М. Кулага. – ФПБАУ, 2019.

12. Финансовый учет: МСФО от теории к практике, обучающий курс, 10-е издание. / О. А. Чубарь. – Киев : ООО «Акцент ПП», 2018. – 544 с. – ISBN: 978-966-921-198-9

Web-ресурси:

Офіційний сайт Федерації професійних бухгалтерів та аудиторів України. – Режим доступу: <https://www.ufpaa.org/>

Офіційний сайт АССА. – Режим доступу: <https://www.accaglobal.com/ubcs/en.html>

Сайт електронного видання Вісник МСФЗ. <http://msfz.ligazakon.ua/ua/index.htm>

Сайт журналу «Практика МСФЗ». – Режим доступу: <https://ibuhgalter.net>.

Офіційний сайт Ради з МСФЗ. Міжнародні стандарти фінансової звітності. – Режим доступу: <http://www.ifrs.org/issued-standards/list-of-standards/>

Офіційний сайт Міністерства фінансів України. Діяльність. Бухгалтерський облік та аудиторська діяльність. Бухгалтерський облік. – Режим доступу: <https://mof.gov.ua/uk/accounting>.

ПЕРЕЛІК ЗАПИТАНЬ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ ДО ЕКЗАМЕНУ

Який зміст мають функції управління у сфері управління податковою системою? Який зміст «податкового менеджменту» залежно від рівня податкової політики? За допомогою яких структур забезпечується надходження до бюджету податків, зборів, інших відрахувань? Які найважливіші цілі діяльності Державної податкової служби? Які недержавні організації беруть участь в управлінні податковими відносинами? Укажіть суб'єктів інформаційних відносин у сфері оподаткування. Які особи повинні стати на облік як платники ПДВ? У яких випадках анулюється Свідоцтво платника ПДВ? Які умови необхідно виконати платнику податків для зняття з обліку при ліквідації підприємства? З якими службами контролюючі органи координують свою діяльність з питань обліку платників податків? Поясніть розбіжності між податковим плануванням та плануванням? У чому полягає тактика податкового планування та його стратегія? Який взаємозв'язок існує між фінансовим менеджментом та податковим плануванням? Хто бере участь у процесі державного бюджетно-податкового планування? На що вказують кількісні та якісні ознаки податкових ризиків? Які основні причини сприяють виникненню правопорушень у сфері оподаткування? У чому полягає Стратегія сприяння добровільній сплаті податків? Що передбачають управління ризиками, податковий контроль та аудит? Надайте характеристику методів податкового контролю. Охарактеризуйте існуючі форми податкового контролю. Назвіть принципи, на яких ґрунтується оперативний облік та звітність податкових органів. У чому полягають етапи попереднього та загального контролю? Які державні органи є контролюючими? За яких умов та на кого накладаються адміністративні штрафи? За наявності яких умов настає кримінальна відповідальність, яка передбачена за заниження сум податків і податкових платежів? Ким і яким чином проводяться камеральні та документальні перевірки? Які існують відмінності між камеральними та документальними перевірками? За якими ознаками можна класифікувати податкові перевірки? За яких обставин призначається фактична перевірка? Які відмінності існують між документальною позаплановою виїзною перевіркою та документальною невиїзною позаплановою електронною перевіркою? Яким чином оформлюються результати документальної перевірки? Які завдання та мета податкового планування на підприємстві? Яким чином відбувається інформаційне забезпечення податкового менеджменту підприємства? За допомогою яких показників оцінюють податкове навантаження на підприємство та яким чином податкове навантаження впливає на фінансовий стан підприємства? Від яких факторів залежать напрями податкової оптимізації підприємства? Які спільні і відмінні риси існують між податковим плануванням, податковою мінімізацією та податковою оптимізацією? Назвіть основні критерії відмінності податкового планування та ухилення від сплати податків. У чому полягає бюджетування податків? За яких умов забезпечується альтернативність податкового планування? Укажіть відмінності між плануванням податкових платежів (податковим бюджетуванням) та податковим плануванням. За якими ознаками можна класифікувати фактори ризиків податкового планування на підприємстві? Назвіть внутрішні та зовнішні фактори ризиків податкового планування на підприємстві? Що може забезпечити податкова політика на підприємстві? У чому полягає різниця між нелегальним зменшенням податкових зобов'язань та уникненням податків? Яким чином можна знизити рівень сплати податків? У чому полягає метод заміни податкового суб'єкта або метод пільгового підприємства? У чому полягає метод зміни (вибору) виду діяльності? У якій послідовності застосовуються методи податкового планування? Як розподіляють податкове планування залежно від характеру управлінських рішень? На використанні яких інструментів може базуватися податкове планування? За якими етапами здійснюється податкове планування, який їх зміст? Які принципи податкового планування слід застосовувати на кожному його етапі? Які форми оподаткування передбачає чинне законодавство України? Яким чином групують усю сукупність податкових платежів з позиції податкового планування? Яким чином групують усю сукупність податкових пільг з позиції податкового планування? Хто відповідає за організацію податкового планування на підприємстві? Хто виконує функції щодо податкового планування на підприємстві? Яка можлива підпорядкованість учасників податкового планування? Якими знаннями та навичками повинні володіти учасники податкового планування? Назвіть основних та другорядних суб'єктів податкового планування на підприємстві. За якими показниками оцінюється рівень податкового навантаження на підприємство та ефективності податкового планування? Яка документація може застосовуватися в процесі планування податкових зобов'язань?

СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ

Розподіл балів для оцінювання успішності студента	Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	Нарахування балів
	90-100	A	відмінно	
	81-89	B	добре	
	75-80	C		
	65-74	D	задовільно	
	55-64	E		
	30-54	FX	незадовільно з можливістю повторного складання	
0-29	F	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни		

Бали нараховуються за наступним співвідношенням:
для денної форми навчання:

- поточний контроль (написання модульних контрольних робіт, усне опитування, тестові завдання системи MOODLE, виконання індивідуального завдання, самостійна робота): 50 % семестрової оцінки;
- підсумковий контроль (залік): 50% семестрової оцінки.

для заочної форми навчання:

- підсумкова тестова контрольна робота: 40 % семестрової оцінки;
- підсумковий залік: 60 % семестрової оцінки.

НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ЕТИКИ

Здобувач повинен дотримуватися «Стандарту академічної доброчесності Донбаської державної машинобудівної академії»: виявляти дисциплінованість, вихованість, доброзичливість, чесність, відповідальність, дотримуватися корпоративної культури, академічній доброчесності та етики академічних відносин, запобігати академічного плагіату. Дотримуватися вимог Інструкції про забезпечення належних протиепідеміологічних заходів. Конфліктні ситуації повинні відкрито обговорюватися в навчальних групах з викладачем, а при нерозв'язності конфлікту звертатись до завідувача кафедри обліку, оподаткування і економічної безпеки.

Силабус за змістом відповідає робочій програмі навчальної дисципліни